



JusPrec SISTEMA NACIONAL
DE PRECATÓRIOS/RPVs

Apresentação aos tribunais 26.02.2024



CNU CONSELHO
NACIONAL
DE JUSTIÇA



CNJ

O projeto



Desenvolvimento de um **sistema nacional para gestão de Precatórios e RPVs**, no âmbito do Programa Justiça 4.0

A ser disponibilizado na Plataforma Digital do Poder Judiciário (**PDPJ-Br**), coordenada pelo CNJ

Inspiração em outras soluções já existentes como:

- SIREA (TRF1)
- GPREC (TRT8, CSJT)
- SAPRE (TJ-MA)
- SISPREC (CJF)



CNJ

Benefícios esperados



- Melhorias na **organização** e no **controle** dos processos de Precatórios/RPVs
- **Uniformização** na gestão e tramitação dos Precatórios/RPVs
- Maior **transparência** para as partes interessadas
- Maior **controle** dos créditos por unidades judiciais, Corregedoria e Conselhos, bem como pela própria sociedade
- Ferramenta padronizada para atendimento à **Resolução CNJ nº 303/2019**
- Disponibilidade e visibilidade para **dados** e informações relevantes sobre o tema, o que subsidiará a **tomada de decisão** e a melhoria das políticas públicas
- Maior **eficiência** nos trâmites processuais, o que poderá **diminuir o tempo** necessário para pagamento aos beneficiários
- Otimização dos **recursos** públicos, com centralização de esforços no Poder Judiciário, evitando a multiplicidade de sistemas



CNU

Roadmap – Módulos previstos



1. Módulo de Cadastro de Precatório e RPV
2. Módulo de Prioridades, Consulta (estado do precatório/RPV) e Lista de ordem cronológica
3. Módulo de Correção Monetária e Juros
4. Módulo de Pagamento e Gestão de Contas Bancárias
5. Módulo de Gestão e Acompanhamento do Regime Especial
6. Módulo de Retenção, Penhora, Cessão e Sequestro
7. Módulo de Acordo, Negociação, Convênios e Cronograma de Pagamentos
8. Módulo de Certidões (cessão, negociação, valor líquido disponível, positiva de inadimplência, quitação...)
9. Módulo de Auditoria, Inspeção e Correição
10. Módulo de Mapas, Relatórios e Transparência



CNU

Feedbacks



JusPrec - Coleta de interesse





CNJ

Etapas



Workshop com tribunais

- Realizado em Brasília, entre 22 e 26/1/24
- Participantes: CNJ, PNUD, DB, TRF1, TRT8, TJMA
- Aprofundamento nos sistemas existentes
- Elaboração do roadmap com os módulos previstos para o sistema nacional e sua priorização

Inception 1º módulo

- Realizado virtualmente entre 5 e 9/2/24
- Participantes: CNJ, PNUD e DB
- Maior clareza sobre funcionalidades e requisitos do 1º módulo
- Elaborado backlog inicial de histórias previstas
- Feita estimativa de equipe e distribuição por sprints
- Apresentação do primeiro protótipo

Início do desenvolvimento

- Próximo passo é a emissão da ordem de serviço para a empresa, de modo a formalizar o início dos trabalhos
- Necessária aprovação dos mentores, da coordenação do Programa (PNUD + CNJ) e do comitê técnico de magistrados
- Previsão de início: **mar/24**
- Entrega do 1º módulo: **jun/24**

Módulos seguintes

- Após a entrega do 1º módulo (ou mesmo durante seu desenvolvimento), é possível planejar as próximas entregas, realizando novas inceptions e engajando stakeholders
- Assim, há um trabalho contínuo de implementação até a conclusão do sistema
- Previsão do sistema completo: dez/25



CNU

1º Módulo – Cadastro de Precatório/RPV



O primeiro módulo a ser desenvolvido para o JusPrec será o de Cadastro de RPV e Precatório, que trará o **formulário** de dados de um requisitório, já pré-preenchido, além de permitir a **edição** dos campos pelas partes e pelos servidores, bem como a **visualização** desses dados e a geração automatizada da minuta de **ofício** precatório

Principais requisitos gerais da entrega:

- Módulo disponibilizado na **PDPJ-Br**, com acesso por **login único** do Judiciário
- Integrado à **base de dados do Codex** e a outros serviços estruturantes da PDPJ
- Permite que **diferentes perfis** (servidores, advogados) preencham o formulário, com gerenciamento de permissões
- Exibe lista com requisitórios cadastrados, com opções de **filtros** para os usuários



CNU

Entregas (épicas) 1º Módulo



A implementação será realizada adotando metodologias ágeis de desenvolvimento de software, que, além de trazerem maior **rapidez** aos trabalhos, permitem a **adaptação** e a **priorização** das entregas de modo **iterativo**

As funcionalidades são descritas em **histórias de usuário**, que são agrupadas em **épicas**. Serão 5 épicas para o 1º módulo:

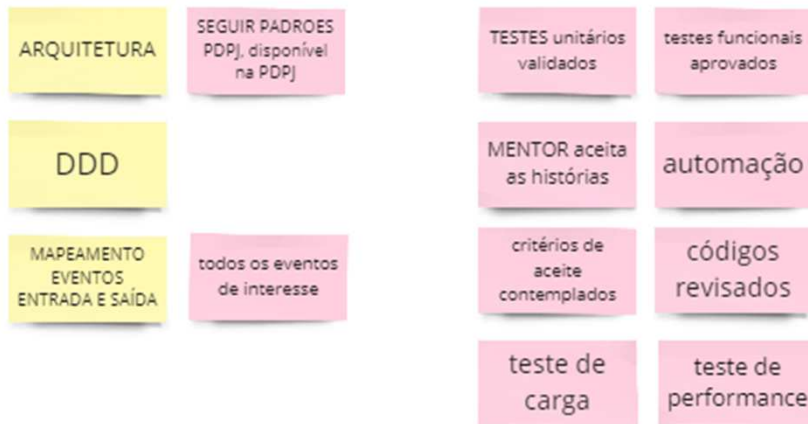
| Pré-cadastro | Visualização | Edição | Expedição | Implementações técnicas |
|---|--|---|---|---|
| Formulário com os principais dados do requerimento, alimentado de forma automatizada pelo sistema processual da ponta (e.g. PJe) via integração com PDPJ-Br e Codex | Tela que permitirá visualizar a lista com os processos de Precatórios/RPVs cadastrados e pré-cadastrados, de forma amigável para o usuário, e com diversos filtros | Permite que diferentes perfis, incluindo servidores e advogados das partes, editem e salvem os dados pré-cadastrados, conforme requisitos negociais | Realiza a consolidação dos dados inseridos e a geração e expedição de um documento (ofício) padronizado de volta para o sistema processual da ponta | Para questões de cunho técnico do sistema módulo, como a implementação da arquitetura inicial do projeto e as integrações com serviços externos |

Critérios de aceite dos épicos

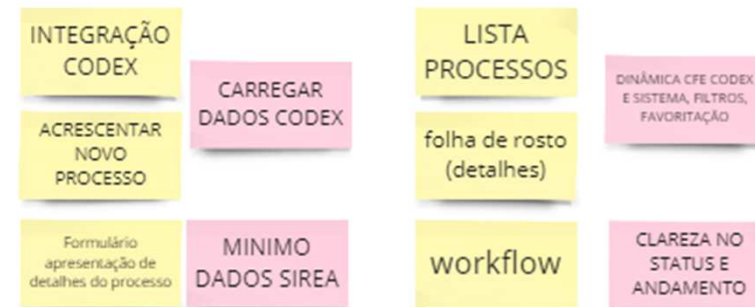


Alguns **critérios de aceite** para os épicos listados já foram mapeados, e serão detalhados na etapa de elaboração da ordem de serviço para a empresa

Histórias Técnicas



Pré-cadastro Visualização



Edição Ofício



Backlog inicial de Histórias de Usuário

Para os 5 épicos do Módulo de Cadastro, foi levantado um backlog inicial de histórias:

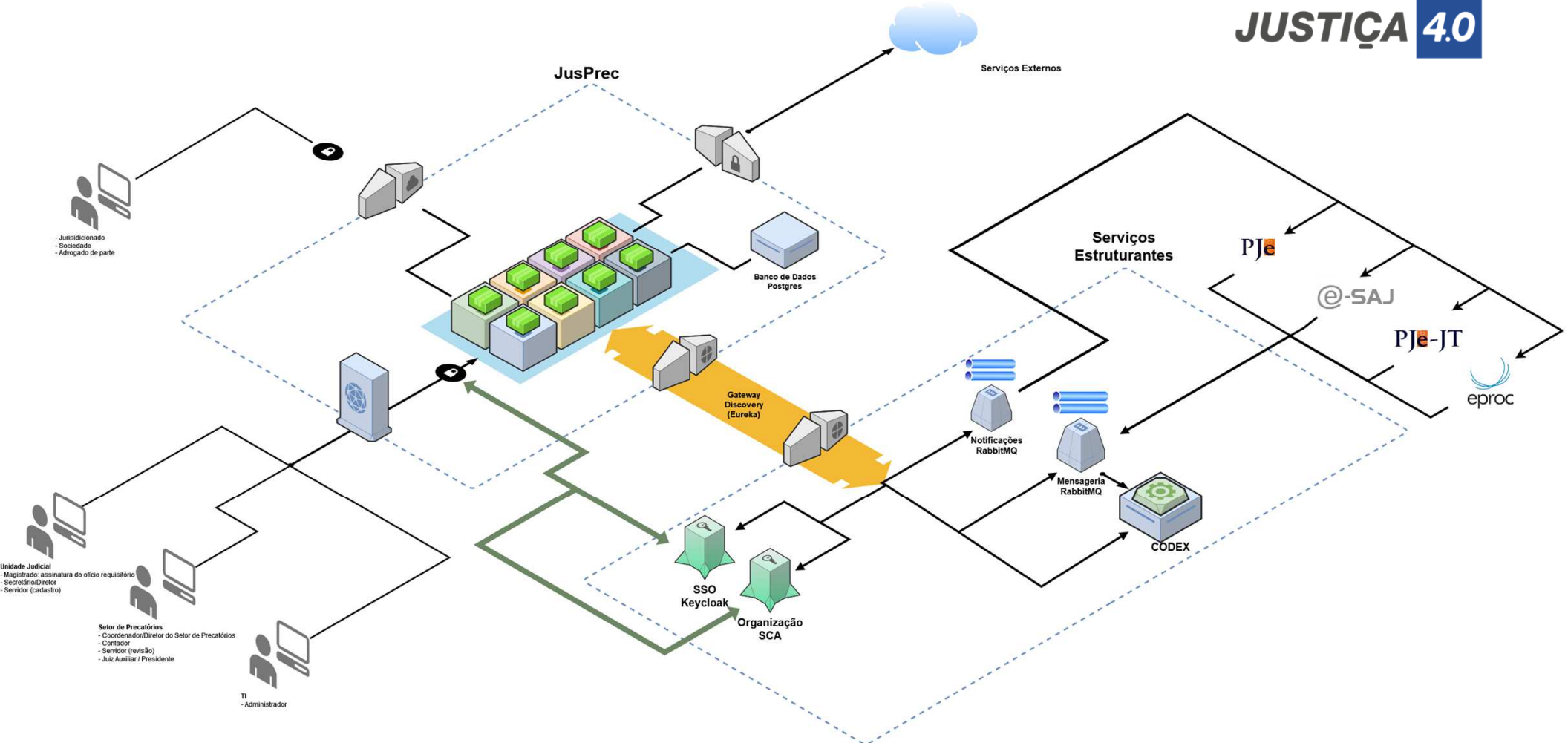
| Histórias de usuário | Tamanho Estimado | Histórias de usuário | Tamanho Estimado |
|---|------------------|---|------------------|
| Criação das APIs REST - JusPrec subscreve a fila rabbitmq CODEX | G | Editar uma nova conta da parte | P |
| Criação das APIs REST - JusPrec formatação dos dados rabbitmq CODEX | G | Excluir uma nova conta da parte | P |
| Arquitetura – definição e implementação | G | Concordância e divergência | M |
| UX – proposta de experiência de usuário | M | Importar contas dos advogados (XLS) | P |
| Carga de dados tabelas de domínio/auxiliares | M | Importar exequentes e contas (XLS) | P |
| Integração com SSO, Autorização e Delegação de Perfis | M | Importar contas dos documentos determinação de expedição | P |
| Lançamento de eventos de retorno (ex: minuta, decisão, ...) | P | Implementação do workflow de trabalho | G |
| Verificação de inconsistências (PDF) | G | Consolidação - visualizar todos os campos preenchidos | P |
| Workflow de eventos (orquestração) | G | Consulta de pendências | M |
| Histórico de auditoria | G | Encaminhamento ao diretor para validação | M |
| <i>Domain Driven Design</i> (DDD) – implementação inicial | G | Controle de prazo | P |
| Lista de processos | M | Retificação (diretor) | P |
| Filtros da lista de processos | M | Devolução | P |
| Folha de rosto (detalhes) | P | Conferência do diretor (remeter ao magistrado) | P |
| Favoritação (selecionar os seus processos) | P | Fechar manualmente pelo diretor e remeter ao magistrado | P |
| Acrescentar novo(s) processo(s) | M | Homologação pelo magistrado (ou diretor no caso de delegação) | M |
| Formulário para incluir/editar um requisitório - 1/3 - DADOS GERAIS | M | Devolução | P |
| Formulário para incluir/editar um requisitório - 2/3 - BENEFICIÁRIO | M | Cancelamento de requisitório | P |
| Formulário para incluir/editar um requisitório - 3/3 - CONSOLIDAÇÃO | M | Lista de requisitórios cadastrados | M |
| Lista de anexos disponíveis - seleção | M | Lista de anexos - links | P |
| Geração de pdf (pré-)minuta e ofício | M | Folha de rosto (exequente) | P |
| Cadastrar uma nova conta da parte | P | | |

Todos os itens devem ser revistos e detalhados no início da implementação



CNU

Arquitetura alto nível





CNU

Primeiro wireframe



JusPrec



Requisição de Pagamento

Conferência Controle de Prazo Aptas para Homologação

Discordar Selecionados Concordar Selecionados Remeter Selecionados para o Magistrado

Selecionar todos

| | | | | |
|--------------------------|--|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> | Francisco de Assis da Silva Auxílio-Doença Previdenciário Sentença 10002636-15.2023.4.01.3600 Devolvida para ajuste pela Secretária | Requisição 0004191.2023.4.01.009.3600 Tipo Geral Vara: 9 Vara Federal de Juizado Especial Cível da SJMT | Valor total: R\$ 18.897,98 Percentual de Juros: 0% Prazo de Vencimento: | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Francisco de Assis da Silva Auxílio-Doença Previdenciário Sentença 10002636-15.2023.4.01.3600 Prazo do executado expirado | Requisição 0004191.2023.4.01.009.3600 Tipo Geral Vara: 9 Vara Federal de Juizado Especial Cível da SJMT | Valor total: R\$ 18.897,98 Percentual de Juros: 0% Prazo de Vencimento: 28/10/2023 | <input type="checkbox"/> Concordar <input type="checkbox"/> Discordar <input type="checkbox"/> Remeter para o Magistrado <input type="checkbox"/> Imprimir |
| <input type="checkbox"/> | Francisco de Assis da Silva Auxílio-Doença Previdenciário Sentença 10002636-15.2023.4.01.3600 Prazo do executado expirado | Requisição 0004191.2023.4.01.009.3600 Tipo Geral Vara: 9 Vara Federal de Juizado Especial Cível da SJMT | Valor total: R\$ 18.897,98 Percentual de Juros: 0% Prazo de Vencimento: 28/10/2023 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Francisco de Assis da Silva Auxílio-Doença Previdenciário | Requisição 0004191.2023.4.01.009.3600 Tipo Geral | Valor total: R\$ 18.897,98 Percentual de Juros: 0% | <input checked="" type="checkbox"/> |



CNU

Cronograma previsto 1º Módulo



| Item | Data |
|---|-----------------------|
| Workshop presencial com tribunais ✓ | 22 a 26/1/24 |
| Inception do 1º módulo ✓ | 5 a 9/2 |
| Elaboração e aprovação da ordem de serviço ← | 14/2 a 1/3 (estimado) |
| Início da implementação | 4/3 (estimado) |
| Entrega do plano de trabalho | 29/3 |
| Reunião com tribunais para validação de requisitos e protótipos | 2ª quinzena de abril |
| Primeiras entregas (release 1) | 10/5 |
| Entrega do módulo | 21/6 |



CNJ

LTA – Long Term Agreement



No âmbito do Programa Justiça 4.0, parceria entre CNJ e o PNUD, foi realizada contratação em modalidade “**Long Term Agreement**”, similar à ata de registro de preços

Permite a contratação de **equipes** de desenvolvimento ágil para a execução de um **objeto** específico em um **período** determinado

Modalidade tem sido utilizada com sucesso no PJe, e irá trazer **velocidade** para as entregas esperadas, já que a empresa dispõe de profissionais para início imediato dos trabalhos, além de possuir ampla expertise no setor



CNJ

Implementação ágil



Utilização de metodologias ágeis, em especial o **Scrum**

Cerimônias: Planning, dailys, review, retrô

Backlog no Jira/CNJ por histórias de usuário

Design técnico para implementação

Gitflow



CNU

Equipe prevista



CNU

1 mentor técnico (Dr. Rafael)
1 mentora negocial (Dra. Wanessa)



Tribunais parceiros

Servidores técnicos e negociais da área, acionados regularmente para validação de requisitos e implementação de pilotos



1 gerente de projetos
1 QA
1 Scrum Master
1 analista de negócios

<db>

1 arquiteto/a de software
1 Scrum Master
12 desenvolvedores
4 QAs
3 analista de negócios
2 UI/UX