

# PROJETO BÁSICO

## I – IDENTIFICAÇÃO

---

1. **Tema:** Curso sobre **Construção e Avaliação de Indicadores**.
2. **Unidade Responsável:** SCI/CNJ.
3. **Público-Alvo:** servidores lotados nas unidades de controle interno dos tribunais e conselhos.
4. **Coordenação:** Secretaria de Controle Interno (SCI) e Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Servidores do Poder Judiciário (CEAJud).

## II – JUSTIFICATIVA

---

Nas últimas décadas, a sociedade tem cobrado mais eficiência na gestão e na aplicação dos recursos públicos, o que requer permanente acompanhamento e avaliação dos recursos aplicados.

Dessa forma, torna-se indispensável verificar se a avaliação feita apresenta resultados que atendam às expectativas das partes interessadas (*stakeholders*) e qual a qualidade dessas avaliações.

A qualidade dos bens e serviços públicos deve ser mensurável para que haja melhoria contínua. Esta melhoria se dá por meio da gestão estratégica, que se serve do monitoramento e da avaliação dos projetos e programas de Governo para realizar os ajustes necessários ao atingimento dos objetivos pretendidos.

Assim, uma das formas de aferição do desempenho dos programas e projetos é por meio do uso de indicadores.

Nesse contexto, é indispensável verificar se a avaliação realizada por meio de indicadores de desempenho é efetiva e se realmente produz as informações que possam subsidiar as tomadas de decisão, ou seja, é necessário avaliar permanentemente se os indicadores suportam adequadamente as decisões relativas à gestão de programas e projetos e se subsidiam adequadamente as soluções propostas nos objetivos traçados para os programas e projetos.

Os normativos do tribunal de Contas da União exigem que no Relatório de Auditoria de Gestão constem, detalhadamente, a avaliação dos indicadores instituídos pela unidade para aferir o desempenho da gestão, pelo menos, quanto à:

- a) capacidade de representar, com a maior proximidade possível, a situação que a UJ pretende medir e de refletir os resultados das intervenções efetuadas na gestão;
- b) capacidade de proporcionar medição da situação pretendida ao longo do tempo, por intermédio de séries históricas;
- c) confiabilidade das fontes dos dados utilizados para o cálculo do indicador, avaliando, principalmente, se a metodologia escolhida para coleta, processamento e divulgação é transparente e reaplicável por outros agentes, internos ou externos à unidade;
- d) facilidade de obtenção dos dados, elaboração do indicador e de compreensão dos resultados pelo público em geral; e
- e) razoabilidade dos custos de obtenção do indicador em relação aos benefícios para a melhoria da gestão da unidade.

Portanto, torna-se indispensável promover a capacitação dos servidores para que seja possível dar atendimento às exigências de avaliação de indicadores de desempenho da gestão.

### **III – ALINHAMENTO ESTRATÉGICO**

---

O PLANEJAMENTO Estratégico do CNJ estabelece a melhoria da gestão de pessoas, mediante a adoção de ações relacionadas à avaliação e ao desenvolvimento de competências gerenciais e técnicas dos servidores, conforme Resolução CNJ nº 198, de 1º de julho de 2014.

A Resolução CNJ nº 111/2010, que instituiu o Centro de Formação e Aperfeiçoamento dos Servidores do Poder Judiciário (CEAJud), estabelece entre as suas competências:

Art. 2º Constituem atribuições do CEAJud:

(...)

II – promover treinamentos, cursos, seminários e outras ações de educação corporativa, priorizando-se o ensino a distância.

O curso será realizado com o apoio do Instituto Serzedello Corrêa do Tribunal de Contas da União, conforme Acordo de Cooperação Técnica CNJ nº 087/2010, cópia anexa.

### **IV – PÚBLICO-ALVO**

---

Servidores lotados nas unidades de controle interno dos tribunais e conselhos.

## V – OBJETIVO GERAL

---

Ao final do curso, o participante deverá estar apto a:

- a) compreender a importância dos indicadores para a melhoria do desempenho da gestão;
- b) descrever as potencialidades, as limitações e os atributos desejáveis dos indicadores de desempenho;
- c) executar os procedimentos necessários à elaboração de um conjunto equilibrado de indicadores de desempenho;
- d) utilizar mecanismos para avaliar e validar determinado conjunto de indicadores de desempenho; e
- e) reconhecer os fatores a serem considerados na definição de metas para os indicadores de desempenho.

## VI – DESCRIÇÃO DO EVENTO

---

### 1. Período de realização e horários:

<b>1ª turma</b>	<b>2ª turma</b>	<b>3ª turma</b>
<b>Período:</b> 28 a 30/3/2016 <b>Carga horária:</b> 20 horas <b>Instrutor:</b> <u>Almir Serra M. M. Neto</u> <b>Horário:</b> das 9h às 13h e das 14h30 às 18h30 min, nos dias 28 e 29/3, e das 9h às 13h no dia 30/3.	<b>Período:</b> 30/3 a 01/4/2016 <b>Carga horária:</b> 20 horas <b>Instrutor:</b> <u>Almir Serra M. M. Neto</u> <b>Horário:</b> das 14h30 às 18h30 no dia 30/3 e das 9h às 13h e das 14h30 às 18h30 min, nos dias 31/3 e 1º/4/2016.	<b>Período:</b> 11 a 13/4/2016 <b>Carga horária:</b> 20 horas <b>Instrutor:</b> <u>Fábio Mafra</u> <b>Horário:</b> das 9h às 13h e das 14h30 às 18h30 min, nos dias 11 e 12/4, e das 9h às 13h no dia 13/4/2016.

<b>4ª turma</b>	<b>5ª turma</b>
<b>Período:</b> 13 a 15/4/2016 <b>Carga horária:</b> 20 horas <b>Instrutor:</b> <u>Fábio Mafra</u> <b>Horário:</b> das 14h30 às 18h30 do dia 13/4 e das 9h às 13h e das 14h30 às 18h30 min, nos dias 14 e 15/4/2016.	<b>Período:</b> 25 a 27/4/2016 <b>Carga horária:</b> 20 horas <b>Instrutor:</b> <u>Almir Serra M. M. Neto</u> <b>Horário:</b> das 9h às 13h e das 14h30 às 18h30 min, nos dias 25 e 26/4, e das 9h às 13h no dia 27/4

## **2. Metodologias a serem adotadas:**

- a) exposição oral; e
- b) estudo de caso.

## **3. Recursos a serem utilizados**

Treinamento ministrado mediante exposição ativo-participativa com utilização de microcomputador, projetor multimídia, *PowerPoint*, quadro branco, *flip-chart*, apresentação de estudos de casos e realização de exercícios práticos, individuais e em grupo.

## **4. Instrutores**

4.1 Os instrutores serão indicados pelo Instituto Serzedello Corrêa do Tribunal de Contas da União.

## **5. Inscrições**

As inscrições serão feitas por meio de *link* encaminhado pelo CEAJud para o *e-mail* de cada um dos participantes que for selecionado pela Secretaria de Controle Interno.

## **6 Conteúdo Programático do Curso**

### **6.1 - 1º Módulo: Indicadores de Desempenho – conceitos fundamentais.**

O que são indicadores de desempenho;  
Classificação de indicadores;  
Potencialidades e limitações dos indicadores de desempenho;  
Principais dimensões de desempenho (eficiência, eficácia e efetividade);  
Variáveis que compõem os indicadores de desempenho; e  
Principais usos dos indicadores de desempenho (por que os indicadores são importantes).

### **6.2 - 2º Módulo: O processo de construção de indicadores de desempenho.**

Atributos desejáveis dos indicadores de desempenho;  
Métodos para construção de indicadores de desempenho;

Construção de indicadores de desempenho (etapas básicas, mapeamento de produtos, cesta/matriz de indicadores); e  
Exercício de construção de indicadores de desempenho.

### **6.3 - 3º Módulo: Revisão e validação de indicadores de desempenho.**

Mitos acerca de indicadores de desempenho;  
Requisitos de qualidade para os indicadores de desempenho (revisão);  
Critérios de priorização e escolha de indicadores;  
Validação de indicadores selecionados; e  
Principais problemas associados a indicadores de desempenho.

### **6.4 - 4º Módulo: Definição de metas e apresentação dos resultados.**

Como definir e fixar metas: principais cuidados e problemas a evitar;  
Atributos desejáveis das metas;  
Coleta de dados;  
Análise dos resultados; e  
Apresentação dos resultados (painel de controle etc).

## **VII – LOGÍSTICA E INVESTIMENTO**

---

Os custos de contratação dos tutores correrão à conta de recursos orçamentários do CNJ, que oferecerá:

- a) estrutura física composta de sala de aula climatizada equipada com recursos de informática e projetores com capacidade para até 40 pessoas;
- b) sala destinada à realização do *coffee break*;
- c) apoio logístico;
- d) certificado de participação;
- e) material de apoio com pasta, canetas e bloco de anotações; e
- f) apostila e cadernos de exercícios impressos.

O Instituto Serzedello Corrêa, escola corporativa do Tribunal de Contas da União, providenciará a seleção e indicação dos auditores federais de controle externo que atuarão como instrutor, devendo o instrutor apresentar o Plano Instrucional, o qual deverá ser elaborado em sintonia com o conteúdo programático previsto neste Projeto Básico.

Para o pagamento do instrutor, serão utilizados recursos orçamentários da rubrica de Capacitação de Recursos Humanos do CNJ, cujo valor a ser calculado pelo CEAJud será com base na Instrução Normativa CNJ nº 20/2009.