



CEAJUD

Centro de Formação e Aperfeiçoamento
de Servidores do Poder Judiciário

1º Prêmio CNJ Infância e Juventude

EDITAL DE ABERTURA

1. O Prêmio

O 1º Prêmio CNJ Infância e Juventude visa destacar, reconhecer e divulgar, com premiação simbólica, projetos destinados a crianças e adolescentes, desenvolvidos por servidores, magistrados e Tribunais brasileiros, individual ou coletivamente. O Prêmio está sendo organizado pela Comissão Permanente de Acesso à Justiça e à Cidadania, por intermédio do Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Servidores do Poder Judiciário do Conselho Nacional de Justiça.

2. Projetos submetidos

Os projetos submetidos passarão por um processo de julgamento, do tipo *blind review by peers* (julgamento cego por pares), no qual a identidade e a afiliação institucional do(s) autor(es) são elementos não fornecidos àqueles que o(s) avaliam. A análise será realizada por uma Comissão Julgadora composta por especialistas com reconhecida atuação na área da Infância e Juventude e indicados por representantes da ABMP e SEDH. Cada projeto

será avaliado por pelo menos três julgadores, membros da Comissão Julgadora do Prêmio.

O resultado final da avaliação de cada submissão, que corresponde à média das avaliações dos revisores, será o indicador decisório para a premiação.

3. Submissão dos projetos

3.1. A submissão de projetos para análise da Comissão Julgadora é exclusiva a Tribunais, magistrados e servidores do Poder Judiciário.

3.2. O envio do projeto será feito única e exclusivamente por meio da ferramenta específica para esse fim. O link será disponibilizado no Portal do Conselho Nacional de Justiça www.cnj.jus.br.

Link para o envio dos projetos -

<http://www.cnj.jus.br/eventos/pages/public/premio/listarPremiosAbertos.jsf>

3.3. Parte do processo de envio do projeto na ferramenta é a obrigatoriedade de assinalar a concordância ou não com o termo de compromisso de divulgação previamente descrito abaixo:

“Comprometo-me, caso meu projeto seja premiado pela Comissão Julgadora, a comparecer ou nomear um representante para recebimento de premiação, no dia e hora previamente comunicados, e autorizo sua publicação no site do CNJ, além da publicação e divulgação do trabalho em outros meios de comunicação. Abdico de qualquer direito autoral advindo da publicação, pelo CNJ, dos projetos apresentados.”

3.4. Logo após a submissão do projeto, uma mensagem automática será enviada para o endereço eletrônico da pessoa que realizou a submissão, confirmando este procedimento.

Nota importante: O recebimento da mensagem automática (item 3.4) e a publicação no site do título do projeto submetido não significa a premiação do mesmo.

4. Premiação dos projetos

A Comissão Julgadora elegerá os três melhores projetos para serem premiados e divulgados. Dentre esses, haverá premiação simbólica ao primeiro, ao segundo e ao terceiro colocados.

4.1 Publicação dos trabalhos

4.1.1. Os projetos aprovados serão publicados eletronicamente nos canais de comunicação do CNJ.

4.1.2. Dúvidas poderão ser esclarecidas pelo endereço ceajud@cnj.jus.br, ou pelo telefone 61 2326-5095/5091.

5. Normas de padronização

5.1. Os trabalhos não devem exceder a dez laudas e devem obedecer às novas normas ortográficas da língua portuguesa.

5.2. A página deverá ser configurada em papel A4, utilizando os seguintes parâmetros: margem superior 2,5 cm; inferior 2,5 cm; lateral esquerda 3,5 cm; lateral direita 2,5 cm.

5.3. Devem ser escritos em Word (extensão .doc (97 - 2003), Acrobat (extensão .pdf sem bloqueio) ou Writer (extensão .odt), na fonte Arial, corpo

12, usando apenas uma das faces do papel, com entrelinhas de 1,5 alinhado à esquerda, recuo para parágrafo de 1,5 e com inserção do número da página no lado direito superior.

5.4. A estrutura da primeira página é a seguinte:

5.4.1. - Título centralizado, usando letra maiúscula com corpo 16 e em negrito. Palavras estrangeiras deverão ser grafadas em itálico.

5.4.2. - Após o espaço de duas linhas, identificar: o local e a data de envio do trabalho (mm/aaaa).

5.4.3. - Após o espaço de três linhas, colocar o nome do primeiro autor em corpo 12 centralizado.

5.4.4. - Em seguida (ao lado no nome do autor e separado por um hífen), colocar o nome da instituição a que estiver ligado e o endereço eletrônico (e-mail), usando letra corpo 10.

5.4.5. - Fazer o mesmo para os demais autores, deixando uma linha em branco entre cada um deles.

5.5. Após o espaço de uma linha, colocar o título "RESUMO" em português com fonte Arial, corpo 12, centralizado em negrito e abaixo o texto do resumo em português, Arial 12, itálico, justificado, espaço simples, com no máximo 200 palavras. Após o espaço de uma linha, as palavras-chave em Arial 12 negrito separadas por ponto e vírgula.

5.6. Após o resumo, deixar espaço de três linhas e iniciar o texto do projeto. Preferencialmente, insira uma quebra de página.

5.7. Colocar as referências bibliográficas e quaisquer anexos no final do texto.

5.8. As notas de rodapé, sendo indispensáveis, devem ser colocadas no final do trabalho, antes das referências bibliográficas.

5.8.1. Os títulos das seções internas devem estar em negrito e alinhados a esquerda.

5.9. Os subtítulos devem ter recuo para parágrafo de 1,5 em relação aos títulos.

5.10. As figuras e tabelas devem ter legendas.

Nota importante: projetos sem e-mail e telefone de todos os autores inseridos na ferramenta de submissão não serão aceitos.

6. Cronograma

- Divulgação de abertura para recebimento dos trabalhos: 6 de agosto de 2012;
- Período para encaminhamento dos trabalhos: 6 de agosto a 06 de setembro de 2012;
- Período de avaliação dos trabalhos: 10 de setembro a 05 de outubro de 2012;
- Divulgação dos resultados no site e comunicação: 8 de outubro de 2012;
- Premiação em evento a ser definido.

7. Informações complementares

Conselho Nacional de Justiça. Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Servidores do Poder Judiciário - CEAJUD.

SEPN 514 Bloco B Lote 07 Ed. ISC/TCU 1º Andar Sala 105-B. Brasília- DF

Telefones: 61 2326-5095/ 5091

Informações adicionais: ceajud@cnpj.us.br